Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
от 17.04.2026
протокол № 3

Принято с учётом
согласования с
организацией -партнёром
ООО «Архстудия»
03.04.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»

специальности

07.02.01 «Архитектура»

Квалификация: архитектор
Форма обучения: очная

Санкт-Петербург
2027 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 07.02.01 «Архитектура» . Утвержден приказом Минобрнауки России от 15.01.2018 № 31.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № _**5**_

«__**16**_» __**____04**____ 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

I. Паспорт программы производственной практики

1.1. Область применения программы производственной практики

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчётности

1.3. Организация практики

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

2. Структура и содержание производственной практики

2.1 Объем производственной практики и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

3. Условия реализации программы производственной практики

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

5. Приложения

5.1 Задание на практику

5.2 Титульный лист отчёта студента о прохождении практики.

5.3 Аттестационный лист результатов прохождения производственной практики

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемнопланировочным решением.
ПК 2.2. Осуществлять (по заданию руководителя) корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.
ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Цели и задачи программы производственной практики– требования к результатам освоения программы производственной практики

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ;
- корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика;
- сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;

уметь:

- пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ;
- определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий;
- по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию;
- пользоваться проектно-технологической документацией;

• отбирать необходимые для хранения проектные материалы,
• систематизировать собранную проектную документацию,
• обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий;

знать:

- влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение;
- типологию зданий;
- основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством зданий и сооружений

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане.

Базой практики являются проектные организации.

(место проведения практик)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	**Объем часов**
Всего занятий	**72**
в том числе:	
лекции	
Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	70
Из них экскурсии	
Зачёт	2

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Организационная часть	***Содержание учебного материала***		**8**	
	1	Цели и задачи практики. Выдача задания на практику	6	1
	2	Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Проведение инструктажей	2	1
Раздел 1. Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ	***Содержание учебного материала***		**8**	
	1	Изучение СНиПов и другой документации, необходимой при авторском надзоре	2	**1**
	2	Посещение и фотофиксация объекта авторского надзора	6	
Раздел2. Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика	***Содержание учебного материала***		**46**	2
	Выполнение по заданию руководителя чертежей объектов различного назначения, корректировка проектной документации с использованием информационно-компьютерных технологий;		46	2
Раздел 3.Сбор, хранение, обработка и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;	***Содержание учебного материала***		**8**	1
	Сбор, систематизация проектной документации по заданию руководителя, подготовка его к хранению		8	2
Зачет по практике			**2**	
			72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между СПб ГБПОУ «АУГСГиП» и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Проектные организации предоставляют практикантам рабочее место, оборудованное персональным компьютером, с установленными программами AUTO CAD, Archi CAD и другим специальным программным обеспечением и (или) другим необходимым материально-техническим обеспечением (в зависимости от вида работ).

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Проектные организации предоставляют практикантам СНиПы, ГОСТы и справочники, необходимые для работы.

Основная литература

Федонов А.И. Основы строительного производства : учебное пособие / А.И. Федонов, Р.А. Федонов. — Москва : КноРус, 2018. — 316 с. - Режим доступа: https://www.book.ru. Для СПО

Федонов А.И. Основы строительного производства : учебное пособие / А.И. Федонов, Р.А. Федонов. — Москва : КноРус, 2018. — 316 с. – 25 экз.

Соколов Г. К. Технология и организация строительства: учебник / Г. К. Соколов. – 12 –е изд., стер. – Москва: ИЦ Академия, 2016. – 528 с. Для СПО – 40 экз.
Соколов Г. К. Технология и организация строительства: учебник / Г. К. Соколов. – 13 –е изд., стер. – Москва: ИЦ Академия, 2017. – 528 с. Для СПО – 160 экз.

Дополнительная литература

Сокова С.Д. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ : учебник / С.Д. Сокова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем при проверке отчётов и сдаче обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Приобретённый практический опыт: • участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ; • корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика; • сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности; ***Освоенные умения:*** • пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ; • определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий; • по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию; • пользоваться проектно-технологической документацией; • отбирать необходимые для хранения проектные материалы, • систематизировать собранную проектную документацию, • обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий; ***Усвоенные знания:*** влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение; типологию зданий; основные положения об авторском надзоре проектных организаций заа строительством зданий и сооружений	***Формы контроля обучения:*** - текущие отзывы от руководителей с мест практики; - фиксация отзывов руководителей с мест практики в качестве внешних экспертов. ***Формы оценки*** Студент получает зачет после выступления во время урока-конференции по итогам практики. Учитывается характеристика, собранный материал, содержательность доклада. ***Методы контроля*** Студент консультируется с преподавателем на темы -выполнения заданий на творческом уровне с представлением собственной позиции; – осознанности выбора способов действий из ранее известных; – осуществления коррекции (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работы в группе и представления как своей, так и позицию группы. ***Методы оценки*** – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание
на прохождение производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»
По специальности 07.02.01 «Архитектура»

Студенту _____
Группы _____
Начало практики _____
Окончание практики _____

Наименование организации: _____

Ответственный руководитель по практике от академии: _____
Телефон: _____

В основу задания по производственной практике положена программа производственной практики.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

1	Инструктаж по ТБ при выполнении работ.
2	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком.
3	Ознакомиться с проектной организацией,
4	Получить инструктаж по охране труда на рабочем месте.
5	Получить практический опыт работы в проектной организации
6	Принимать участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ
7	Получить практический опыт корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика
8	Получить практический опыт сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности
9	Применять конкретные знания САПР в проектном деле
10	Ежедневно вести дневник по практике
11	Оформить отчет по практике.

По итогам практики сдать следующие отчетные документы:

1. Титульный лист.
2. Дневник практики.
3. Характеристика деятельности обучающегося.
4. Аттестационный лист по учебной практике с отметкой.
5. Итоговая оценка.
6. Портфолио

Задание выдал
Руководитель практики _____ / _____/

« ____ » _____ 20___г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»»

ОТЧЁТ
по прохождению производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»

По специальности 07.02.01 «Архитектура»

_____
(Наименование организации и место прохождения практики)

Начало практики _____

Окончание практики _____

Студента _____

группы :_____

_____

(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

_____

Ф И О

_____

(занимаемая должность)

_____

(подпись руководителя практики от предприятия)

"____" _____ 20___г.

Руководитель практики от Академии

_____ /_____/

Ф И О

"_____" _____ 20___ г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

_____

(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург

20___ г

5.3 Аттестационный лист результатов прохождения производственной практики

Аттестационный лист по производственной практике **ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»**

Студента(ки) _____
Ф.И.О.

Группа _____
Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**
Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:
_____

Время проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Выше среднего	Средний
ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемнопланировочным решением.	– Умение грамотно разбираться в чертежах – Наличие фотографий посещенного объекта строительства			
ПК 2.2. Осуществлять (по заданию руководителя) корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.	– Качество, точность и скорость выполнения чертежей различных разделов проекта;			
ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.	– точность и грамотность оформления чертежей. – Грамотность изображения объекта с использованием систем автоматизированного проектирования.			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики от организации

_____ /_____/«_____ » _____ 20___ г.
Подпись Ф И О

М. П.

5.4 Характеристика

Характеристика деятельности студента на производственной практике
ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»

Студента(ки) _____
Ф.И.О.

Группа _____

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

_____

Время проведения практики с _____ по _____ .

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Выше среднего	Средний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии;			
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области архитектуры; оценка эффективности и качества выполнения;			
ОК.3	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области архитектуры;			
ОК.5	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	использовать персональный компьютер и интернет при подготовке к занятиям и выполнению заданий;			
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения			

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при прохождении практики			
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области архитектуры			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики от предприятия

«_____ » _____ 20___ г.

_____ / _____

(подпись) *Ф И О*

М. П.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»

Студент(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

_____

Время проведения практики с _____ по _____

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от организации
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	Инструктаж по технике безопасности	2		
	Подготовка и оформление отчета и портфолио по практике.	6		
	Сдача и защита отчёта по практике.	2		
	ИТОГО:	**72**		

Руководитель практики от организации

_____ / _____ «_____» _____ 20___г.
подпись Ф И О

М. П.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА по профессиональному модулю ПМ.02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений»**

Сроки прохождения : с _____ по _____

Специальность: **07.02.01 «Архитектура»**

Курс _____ группа: _____

Студент(ка)_____
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции_____

Оценка руководителя практики от организации _____МП_____
Оценка цифрой. (Оценка прописью). Подпись руководителя . Печать предприятия.

Оценка руководителя практики от Академии за отчет_____

_____

Итоговая оценка_____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» мастер производственного обучения
Должность

подпись Фамилия, Имя, Отчество